



yourMAIL
TEAMS.

Kurztutorial: Einrichtung yourMAIL Test Clients

yourMAIL Teams für Office 365
Dokumentenversion 1.3

Inhalt

Kurzanleitung für IT-Administratoren	2
Supportkontakt	2
Installationsanleitung Schritt für Schritt mit Screenshots	3
Schritt für Schritt 1 - yourMAIL für den Office 365 Tennant freigeben	3
Schritt für Schritt 2 - Client-Installation und Aktivierung	6
Systemvoraussetzungen.....	6
yourMAIL Setup manuell ausführen und Test-Client aktivieren	6
Testclient nach der Installation bis zum Testbeginn deaktivieren	10

Kurzanleitung für IT-Administratoren

1. Tennant Freigabe mit administrativen Rechten erteilen: <https://freigabe.yourmail.eu>
2. Outlook schließen.
3. Setup ausführen, Die Download Links befinden sich in der E-Mail, mit der wir Sie zum Test eingeladen haben.
4. Outlook öffnen.

Hinweis: Schritt 4 und 5 können vom Benutzer ohne Adminrechte ausgeführt werden.

5. yourMAIL startet. Der Benutzer kann sich jetzt in der Seitenleiste mit seinen Office 365 User anmelden.
6. Der Benutzer muss die Lizenzdaten aus der E-Mail in der Seitenleiste eingeben → Einrichtung abgeschlossen.

Hinweis: Falls Sie die Installation im Vorfeld zum eigentlichen Test vornehmen wollen, können Sie den Start des Add-Ins nach der Installation durch das Setzen eines Registry-Schlüssels deaktivieren.

Siehe letzter Abschnitt „Testclient nach der Installation bis zum Testbeginn deaktivieren“

Supportkontakt

Sollten Sie weitere Hilfe benötigen kontaktieren Sie einfach unseren Support.

<https://yourMAIL.eu/support>

support@yourmailhelp.zendesk.com

yourMAIL Support-Hotline: 030 / 20 89 866 77




Installationsanleitung Schritt für Schritt mit Screenshots

Schritt für Schritt 1 - yourMAIL für den Office 365 Tennant freigeben

Damit Unternehmen die Kontrolle darüber behalten welche Applikationen in Office 365 genutzt werden können, müssen Applikationen mit administrativen Rechten freigeschaltet werden (Admin Consent).

Um den Freigabeprozess möglichst einfach zu gestalten, habe wir einen Webservice bereitgestellt.

Starten Sie den Webservice über <https://freigabe.yourmail.eu> und klicken Sie auf „Freigabeprozess jetzt starten“



The screenshot shows the yourMAIL website interface. At the top, there is the yourMAIL logo (an envelope icon) and the text 'yourMAIL für den Office 365 Tennant freigeben'. Below this, a paragraph explains that companies can retain control over which applications are used in Office 365 by granting administrative rights (Admin Consent) to the yourMAIL application. A central button labeled 'Freigabeprozess jetzt starten!' is highlighted. Below the button, another paragraph states that after registration, a release link is generated for the tenant, and administrative rights for Office 365 can be granted directly. At the bottom of the screenshot, an orange banner contains a 'Wichtiger Hinweis' (Important Note) stating that yourMAIL GmbH has no access to user data and that the permissions described are for the client's access to Office 365.

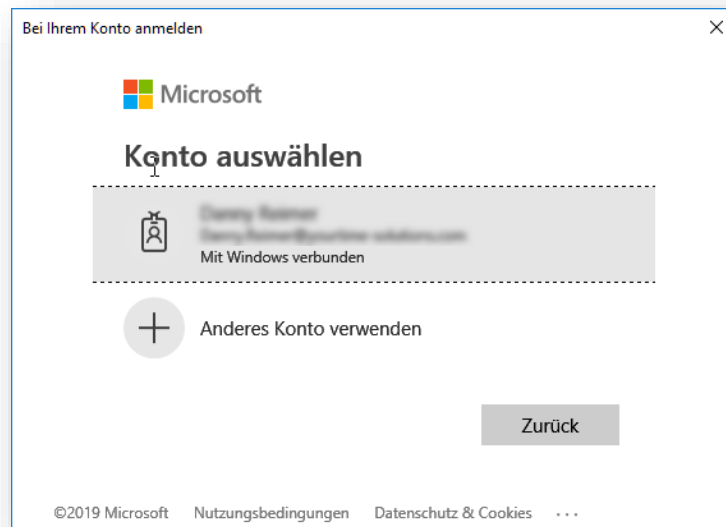


[Video-Tutorial für die Installation und die Verbindung zu Office 365](#)

WICHTIGER Hinweis: Nicht die yourMAIL GmbH erhält die obigen Rechte, sondern der yourMAIL Client. Die yourMAIL GmbH hat zu keinem Zeitpunkt Zugriff auf Ihre Daten. Das yourMAIL Add-In kommuniziert mit Microsoft über eine verschlüsselte OAuth 2.0-Verbindung.



1. Melden Sie sich mit Ihrem Office 365 Konto an



2. Wenn Sie administrative Rechte haben:

Klicken Sie auf „Freigabe mit administrativen Rechten erteilen“.

Wenn Sie keine administrativen Rechte haben, können Sie den Link kopieren und an Ihren Administrator senden. Dann kann der Administrator die Freigabe erteilen.

yourMAIL 

Freigabe-Link:



Wenn Sie administrative Rechte besitzen, können Sie die Freigabe über den Button erteilen. Falls Sie keine administrativen Rechte besitzen, versenden Sie den Link oben bitte an Ihren Administrator. Falls Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an unseren [Support](#).

Wichtiger Hinweis: Die yourMAIL GmbH hat zu keinem Zeitpunkt Zugriff auf Ihre Daten. Die oben beschriebenen Rechte, beziehen sich ausschließlich auf den Zugriff des Clients zum Office 365 Tennant.



3. Klicken Sie „Akzeptieren“, um den Vorgang abzuschließen.



Die Freigabe ist erfolgt. Jetzt können die yourMAIL Clients installiert werden.



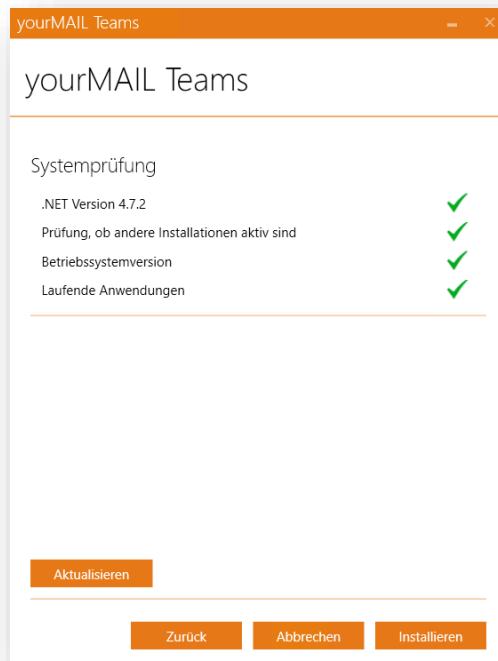
Schritt für Schritt 2 - Client-Installation und Aktivierung

Systemvoraussetzungen

- Office 365 Konto, inklusive Microsoft Teams
- 500 MB verfügbarer Festplattenspeicher
- Bildschirm mit einer Auflösung von mindestens 1280 x 800
- Microsoft Windows 10/11
- Outlook 2016/2019 (32-Bit oder 64-Bit), Office 365 (32-Bit oder 64-Bit)
- NET-Framework 4.8 oder höher
- **Empfohlen für maximale Performance und vollen Funktionsumfang:
Aktivierung des Exchange Cache (Offline OST-Datei in Outlook)**

yourMAIL Setup manuell ausführen und Test-Client aktivieren

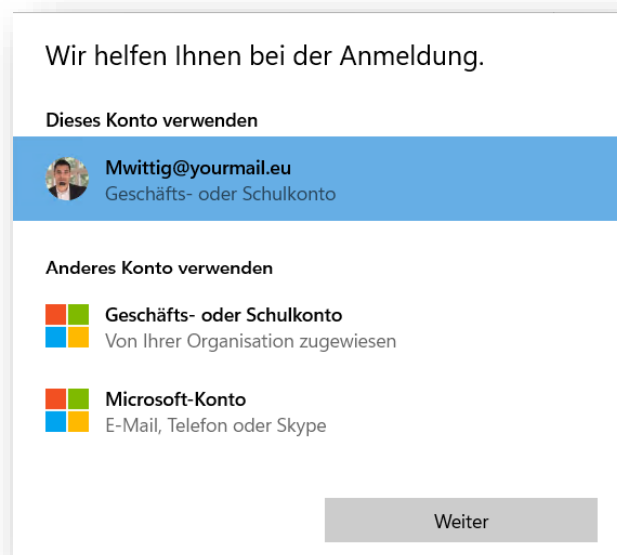
1. Outlook schließen
2. **yourMAIL Client downloaden:** Den Links finden Sie in der E-Mail, mit der wir Sie zum Test eingeladen haben
3. **Führen Sie das *yourMAIL Client Setup* aus** und folgen Sie den Anweisungen.



4. Wenn das Setup abgeschlossen ist, steht yourMAIL beim nächsten Outlook Start zur Verfügung. Die nächsten Schritte kann der Benutzer selbstständig durchführen. Stellen Sie sicher, dass der Benutzer die dafür notwendigen Lizenzdaten erhält.
5. Nach dem Outlook Start wird die yourMAIL Seitenleiste eingeblendet. **Bitte klicken Sie auf „verbinden“.**



6. **Melden Sie sich bitte wie gewohnt mit Ihrem Office 365 Benutzer an:**



Hinweis: Ihre Anmeldedaten sind nur Microsoft bekannt und werden niemals in yourMAIL gespeichert. yourMAIL kommuniziert mit Microsoft über eine verschlüsselte OAuth 2.0-Verbindung.



7. Geben Sie Ihre Lizenzdaten ein und klicken Sie auf „yourMAIL aktivieren“. Die Lizenzdaten haben wir Ihnen per E-Mail zugesendet:

Willkommen bei yourMAIL!

Hallo [Name]

vielen Dank für Ihr Interesse und willkommen bei yourMAIL! Jetzt können Sie das E-Mail Chaos endlich beenden!


Gerne laden wir Sie zu einem 30-tägigen kostenfreien Test ein. In dem Testzeitraum werden Sie von uns wie ein langjähriger

Testkunde	
Lizenz ID	[blurred]
Passwort	[blurred]
Anzahl User	11
Gültig bis	09-06-2024

Bitte bewahren Sie diese Lizenz-Informationen auf.

Sie haben Fragen oder benötigen Unterstützung? Wir sind jederzeit für Sie da: 030 20 89 866 71 oder sales@yourMAIL.eu

yourMAIL verbinden



yourMAIL Demo User (Dan...

Mwittig@yourmail.eu

Benutzer wechseln

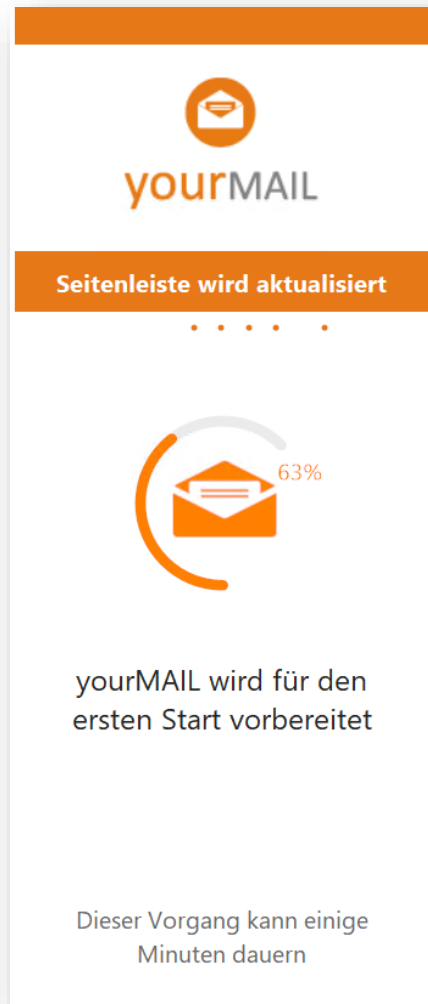
Lizenz ID

Kennwort

yourMAIL aktivieren



8. Nach der Anmeldung synchronisiert yourMAIL Ihre Daten mit der Microsoft Cloud. Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern. Sie können in der Zeit mit Outlook weiterarbeiten. Nach Abschluss der Synchronisation werden in der Seitenleiste die Teams und Kanäle des Benutzers angezeigt und die Einrichtung ist abgeschlossen.



Testclient nach der Installation bis zum Testbeginn deaktivieren

Office-Add-Ins können per Gruppenrichtlinien pro Benutzer, oder für alle Benutzer deaktiviert werden. Dazu kann das Ladeverhalten eines Add-Ins über einen Registry-Parameter gesetzt werden. yourMAIL wird standardmäßig für alle Benutzer eines Systems installiert.

Es ist absolut sinnvoll die Testclients erst zum eigentlichen Teststart zu aktivieren. Mit dem unten beschriebenen Registryschlüsseln ist es möglich die Installation durchzuführen, den eigentlichen Start des Clients aber zu deaktivieren und erst zum Start der Testphase wieder zu aktivieren. Dazu stellen wir auf unserer Webseite im Supportbereich eine Batchdatei zur Verfügung. Diese können Sie [hier](#) herunterladen. Alternativ können Sie den Registrierungsschlüssel manuell erstellen:

Add.In auf Systemebene aktivieren / deaktivieren → HKEY_LOCAL-MACHINE

Outlook 32 Bit:

HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Wow6432Node\Microsoft\Office\Outlook\Add-ins
→ Schlüssel **UI.AddInModule** hinzufügen.

Outlook 64 Bit:

HKEY_LOCAL_MACHINE -> Software->Microsoft->Office->Outlook->Add-ins
→ Schlüssel **UI.AddInModule** hinzufügen.

Zeichenfolge **LoadBehavior** hinzufügen. Der Wert entscheidet, ob das Add-in geladen wird.

- 3 → Automatisches Laden beim Start
- 2 → Manuelles Laden durch den Benutzer über das Add-in-Menü

Add.In auf Benutzerebene aktivieren / deaktivieren → HKEY_CURRENT-USER

Outlook 32-Bit und 64-Bit:

HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\Office\Outlook\Addins\
→ Schlüssel **UI.AddInModule** hinzufügen.

Zeichenfolge **LoadBehavior** hinzufügen. Der Wert entscheidet, ob das Add-in geladen wird.

- 3 → Automatisches Laden beim Start
- 2 → Manuelles Laden durch den Benutzer über das Add-in-Menü

